

TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ KHÁNH HÒA SỐ: 90/ĐHYKV-QLKH

Vinh, ngày 14 tháng 2 năm 2020

ĐẾN Số: 135
Ngày: 22/02/2020
Chuyên:
Lưu hồ sơ số:

THÔNG BÁO SỐ 1

**HỘI NGHỊ KHOA HỌC QUỐC TẾ TRƯỜNG ĐHYK VINH LẦN THỨ VII
NĂM 2020 – CHÀO MỪNG LỄ KỶ NIỆM “TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
VINH – 60 NĂM HÌNH THÀNH VÀ PHÁT TRIỂN”**

Kính gửi: Ban Giám đốc nhà trường

Chào mừng lễ kỷ niệm “*Trường Đại học Y khoa Vinh – 60 năm hình thành và phát triển*”, Trường Đại học Y khoa Vinh tổ chức *Hội nghị khoa học Quốc tế lần thứ VII, năm 2020* để giao lưu, trao đổi kinh nghiệm trong công tác Nghiên cứu khoa học, công tác Đào tạo và khám chữa bệnh. Đây cũng là dịp để các nhà khoa học tham quan danh lam thắng cảnh tỉnh Nghệ an – Mảnh đất địa linh nhân kiệt, quê hương của chủ tịch Hồ Chí Minh kính yêu. Để công tác tổ chức hội nghị được diễn ra đúng kế hoạch và hiệu quả, Ban tổ chức trân trọng kính báo tới các nhà khoa học, cán bộ y tế, các tổ chức, các công ty dược phẩm, thiết bị y tế, các cá nhân trong và ngoài nước công tác trong lĩnh vực y tế đăng ký đề tài, báo cáo tham gia tại hội nghị, cụ thể như sau:

- 1. Thời gian dự kiến:** 1 ngày, dự kiến cuối tháng 10 năm 2020
- 2. Địa điểm:** Trường Đại học Y khoa Vinh, số 161, đường Nguyễn Phong Sắc, Thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An
- 3. Lĩnh vực nghiên cứu:** Các đề tài khoa học trong lĩnh vực Y, Dược, giáo dục Y học.
- 4. Thời hạn nhận bài:**
 - Tên đề tài (theo mẫu đính kèm) bắt đầu tiếp nhận kể từ 01/3 đến hết ngày 31/7/2020
 - Báo cáo tóm tắt và toàn văn bắt đầu tiếp nhận kể từ 01/4 đến hết ngày 31/8/2020
- 5. Thể thức bài báo tham dự Hội nghị:**
 - Bài viết trình bày bằng tiếng Việt gồm các phần: Tiêu đề; tóm tắt; từ khóa; đặt vấn đề; đối tượng và phương pháp nghiên cứu; kết quả, bàn luận; kết luận; tài liệu tham khảo (không quá 7 tài liệu).
 - Các bài báo được đánh máy vi tính trên khổ giấy A4; font chữ Times New

- Các báo cáo được lựa chọn tham dự tại Hội nghị khoa học Quốc tế Trường ĐHYK Vinh lần thứ VII năm 2020 chào mừng Lễ kỷ niệm “ Trường Đại học Y khoa Vinh – 60 năm hình thành và phát triển” sẽ được đăng trên Số đặc biệt của Tạp chí Y học Việt Nam (ISSN: 1859-1868) và Tạp chí Khoa học Công nghệ Trường ĐHYK Vinh.

6. Địa chỉ liên hệ: Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ theo địa chỉ:

Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế - Trường ĐHYK Vinh;

Địa chỉ: số 161, đường Nguyễn Phong Sắc, Thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An

Điện thoại: 02383.520.879 (ThS. Nguyễn Thị Vân Anh)

0983.961.408 (ThS. Nguyễn Thị Mai Thơ);

Email: quanlykhoahoc@vmu.edu.vn

Thông báo này được đăng rộng rãi trên các trang mạng điện tử và Trang Web Trường ĐHYK Vinh (vmu.edu.vn)

Trường ĐHYK Vinh xin trân trọng thông báo và kính mời các nhà khoa học, các cơ quan, đơn vị trong và ngoài nước quan tâm tham dự và gửi báo cáo tới hội nghị. Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như Kg;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Lưu VT, QLKH.



PGS.TS. Cao Trường Sinh

THẺ LỆ GỬI BÀI

I. Quy định chung

1. Bản thảo gửi đăng là bài chưa được gửi (để xem xét) hay đăng trên bất kỳ một tạp chí trong nước và quốc tế nào khác.

2. Mỗi tác giả được đứng tên đầu tối đa 2 (hai) công trình/bài báo tham dự Hội nghị và đăng trong một số xuất bản.

3. Mỗi công trình công bố nên có danh sách tối thiểu 2 tác giả (trừ bài tổng quan và các bài chuyên đề khác)

4. Bài đăng gửi tới Ban tổ chức là bản điện tử (định dạng file: *.doc, *.docx; hình ảnh: *.tif hoặc *.jpg), sử dụng bảng mã Unicode: TCVN 6909:2001 (Times New Roman), khổ A4, cỡ chữ 12, khoảng cách giữa các dòng là 1,5; lề mỗi chiều 3 cm (1.2 inch).

5. Chữ viết tắt phải được giải nghĩa từ lần đầu đề cập; cụm từ viết tắt không nên quá 5 chữ; từ viết tắt cần được viết đầy đủ ở từ góc dùng lần đầu và/hoặc được giải nghĩa, ngoại trừ những từ viết tắt nổi tiếng như HIV/AIDS, PCR...

6. Các mục chính được đánh theo số La mã (I, II...); mục nhỏ (nếu có) đánh theo hệ thống số A-rập (1.2; 1.2.1....) nhưng không quá 3 tầng số. Sử dụng danh pháp “Bảng” áp dụng cho bảng số liệu và “Hình” (áp dụng chung cho các dạng biểu đồ, sơ đồ, hình ảnh minh họa) và đánh theo số thứ tự như Bảng 1, Bảng 2... Tổng số bảng và hình không nên quá 5 bảng/hình cho mỗi bài. Mỗi bảng không nên chia quá 8 cột và trình bày ын vạch cột dọc. Các bảng, đồ thị, hình ảnh được lồng ghép vào bản thảo chính, đồng thời gửi file gốc (bảng, đồ thị, hình ảnh) tách riêng so với bài viết tới Ban tổ chức.

7. Tài liệu tham khảo (TLTK): Đánh số trong ngoặc vuông theo trình tự xuất hiện trong bài trích dẫn [1] hoặc [1, 2], [1, 3-6]... Chỉ trích dẫn những tài liệu đã được đọc và liên quan trực tiếp đến công trình. Không tách riêng tài liệu tham khảo tiếng Việt và tiếng Anh.

Định dạng tài liệu tham khảo theo kiểu Vancouver. Cụ thể:

- *Tham khảo từ các công trình công bố*

1. Nguyễn Văn An, Phạm Thị Bé, Lê Văn Căn. Tình hình các bệnh truyền nhiễm tại các tỉnh Tây Nguyên, Việt Nam, 2000 – 2009. Tạp chí y học dự phòng 2010; 20(5): 8 – 14.

2. Pham TH, Tran HN, Honiby PA et al. Risk factors for human infection with avian influenza A H5N1, Vietnam, 2005. Emerg Infect Dis 2006; 11(9): 1882-1887.

- *Tham khảo từ sách (tiếng Việt, tiếng Anh):*

1. Lê Quang Công, Nguyễn Cảnh Toàn. Phan Văn Sáng. Cẩm nang vi sinh vật y học. Nxb Nông nghiệp, Hà Nội, 2005: 99 - 127. 2. Martens H, Naes T. Multivariate Calibration. 1991. Chichester, UK: J. Wiley and Sons.

- *Tham khảo từ chương/bài của sách:*

1. Chianelli RR, Daage M, Ledoux MJ. Fundamental studies of transition-metal sulfide catalytic materials. In *Advances in Catalysis*, Vol. 40, edited by Eley DD, Pines H, and Haag WO. 1994. Burlington, Mass.: Academic Press.

- Tham khảo từ website {trích dẫn trực tiếp đến trang tham khảo}:

1. WHO, http://www.who.int/immunization_monitoring/Manual_lab_diagnosis_JE.pdf, received on 1 August 2013

Lưu ý: Nếu số tác giả TLTK nhiều hơn 3 người thì từ người thứ 3 trở đi có thể viết tắt là và cs. (tài liệu tiếng Việt) hoặc et al. (tài liệu tiếng Anh).

II. Định dạng (format) chung bài báo gốc:

Tên bài (tiếng Việt)

Tên tác giả và địa chỉ;

Tóm tắt tiếng Việt, tiếng Anh (bao gồm từ khóa);

I. Đặt vấn đề;

II. Đối tượng và phương pháp;

III. Kết quả nghiên cứu;

IV. Bàn luận;

V. Kết luận;

VI. Tài liệu tham khảo;

Lưu ý: Bài báo gốc không nên quá 3.500 từ (khoảng 7 trang) kể cả bảng và hình, tài liệu tham khảo và phần tóm tắt bằng tiếng Anh.

III. Hướng dẫn chi tiết:

Tiêu đề: ngắn gọn, súc tích, không dùng các từ viết tắt, phản ánh được nội dung chính của bài báo và nên thể hiện được yếu tố mới, sáng tạo của công trình nghiên cứu; viết chữ in thường, đậm.

Tên tác giả, tên cơ quan công tác: Viết đủ tên (các) tác giả, không ghi chức danh, học vị; sắp xếp tên tác giả theo mức độ đóng góp đối với công trình khoa học, nếu các tác giả có mức đóng góp như nhau thì cần chú thích thêm; mỗi tác giả được đánh số tương ứng với số đánh dấu cho cơ quan công tác. Thông tin về tác giả chính (có thêm dấu *): tên, địa chỉ liên lạc, điện thoại và email viết ở cuối trang thứ nhất của bài báo.

Tóm tắt: Nêu tóm lược mục đích nghiên cứu; đối tượng và phương pháp nghiên cứu; kết quả chính đã đạt được và kết luận. Nên viết thành một đoạn văn liên hoàn, không dùng cách viết gạch đầu dòng, xuống dòng hay chia mục. Tương tự như trên cho phần Tiếng Anh

Từ khóa: Sử dụng những từ (cụm từ) ngắn gọn, có ý nghĩa đại diện và liên quan trực tiếp đến nội dung chính của bài báo. Số lượng: từ 3-6 từ/cụm từ.

Đặt vấn đề: Nêu rõ lý do dẫn dắt đến việc thực hiện nghiên cứu (dựa trên yêu cầu của thực tiễn hoặc những hạn chế/ru, nhược điểm chỉ ra bởi các tài liệu tham khảo); tính

mới, tính sáng tạo của nghiên cứu. Trả lời được các câu hỏi: Tại sao phải thực hiện nghiên cứu này? Giả thuyết nghiên cứu ra sao? Mục tiêu nghiên cứu là gì (*không gạch đầu dòng hay đánh số mục tiêu*)? Kết quả nghiên cứu sẽ đóng góp gì cho chuyên ngành? Dung lượng viết không hạn chế, song không nên dài quá 1 trang (khoảng 600 từ).

Phương pháp nghiên cứu: Nêu rõ đối tượng nghiên cứu; thiết kế nghiên cứu; thời gian và địa điểm nghiên cứu; cỡ mẫu, cách chọn mẫu và tiêu chuẩn mẫu (nếu là nghiên cứu theo mẫu); vật liệu, hóa chất và thiết bị chính (*ghi rõ nguồn gốc xuất xứ*); các biến số, chỉ số chính sử dụng cho nghiên cứu; phương pháp thu thập và phân tích số liệu (*sử dụng phép kiểm định thống kê gì, sử dụng phần mềm gì?*).

Kết quả: Trình bày các số liệu, thông tin chính thu được sau khi chúng đã được phân tích, xử lý. Các kết quả được trình bày phù hợp logic với từng nội dung nghiên cứu đã thực hiện (*không chia thành các tiểu mục quá nhỏ hay các gạch đầu dòng*). Bảng và hình, ảnh phải được trình bày theo đúng qui định của tạp chí (xem mục 2) và đặt đúng vị trí trong bài. Có thể diễn giải bằng chữ để nhấn mạnh hoặc làm rõ hơn những kết quả quan trọng trong bảng, hình nhưng không viết lại toàn bộ số liệu từ đó. Hình ảnh, bảng biểu gốc nên được gửi riêng rẽ bằng file đính kèm theo bài báo. Không đưa các ý kiến nhận xét, đánh giá, so sánh với tác giả khác... vào phần Kết quả.

Bàn luận: Bàn luận bám sát theo các kết quả đã trình bày và sử dụng các tài liệu tham khảo có liên quan (*nếu có*) để so sánh, đối chiếu với kết quả thu được từ nghiên cứu của mình. Đưa ra những nhận định, phân tích và bàn luận khác, từ đó dẫn tới các thông điệp mang tính chất công bố phát hiện mới và/hoặc thông báo, khuyến nghị, cảnh báo hay khuyến khích những nghiên cứu tiếp theo.

Kết luận: Khái quát thành đoạn văn kết quả nghiên cứu chính đã đạt được để đưa ra những ý kiến đánh giá hay nhận xét của nhà nghiên cứu nhằm đáp ứng yêu cầu của mục tiêu đề ra. Chú ý không viết nhắc lại các số liệu đã trình bày ở phần kết quả (*không gạch đầu dòng hay đánh số kết luận*).

Lời cảm ơn: Đối với sự giúp đỡ của cá nhân, tập thể, cơ quan, tổ chức, dự án đã cộng tác, tài trợ, hỗ trợ để thực hiện nghiên cứu. Tiêu đề, tác giả và địa chỉ, tóm tắt bằng tiếng Anh: phải được dịch sát nghĩa với mục tiếng Việt tương ứng, đúng ngữ pháp và phù hợp với văn phong khoa học.

Thông tin chi tiết tại: <http://www.vmu.edu.vn./QLKH&HTQT/HNKHVII-2020>