

Số: /BC-CĐYT

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2020

BÁO CÁO

Công tác phòng, chống tham nhũng Quý II năm 2020

Thực hiện Thông tư số 03/2013/TT-TTCP ngày 10/6/2013 của Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng và Quyết định số 364/QĐ-UBND ngày 9/2/2017 của UBND tỉnh, trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa báo cáo công tác PCTN Quý II năm 2020 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC PCTN

1. Việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách pháp luật về PCTN; công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN trong phạm vi trách nhiệm của cơ quan

a. Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về PCTN

- Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt về PCTN được thực hiện qua các cuộc họp, sinh hoạt Đảng bộ, Chi bộ định kỳ, đăng tải các văn bản về PCTN và đăng tải các văn bản về PCTN trên Website của Nhà trường;

- Thông qua công tác chỉ đạo thực hiện cuộc vận động học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Thông qua việc chỉ đạo công tác thanh tra, kiểm tra, đôn đốc thực hiện các kết luận, quyết định xử lý sau thanh tra.

b. Việc ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong PCTN

Trong Quý II năm 2020, nhà trường ban hành kế hoạch số 155/KH-CĐYT ngày 20/4/2020 về việc Triển khai thực hiện Đề án “Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021”.

c. Tình hình tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác PCTN; tình hình hoạt động của các cơ quan chuyên trách về PCTN

Phòng Tổ chức-Hành là đơn vị trực tiếp tham mưu cho Lãnh đạo nhà trường ban hành kế hoạch, triển khai thực hiện, theo dõi, giám sát, xử lý và tổng hợp báo cáo các vấn đề liên quan đến công tác PCTN.

d. Các kết quả khác đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về PCTN; lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN.

Tổ chức họp giao ban tuần và hàng tháng, sinh hoạt chi bộ để phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo của cấp trên, đồng thời triển khai các nhiệm vụ của nhà trường, rà soát, chấn chỉnh và làm tốt công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

a. Việc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị

- Thực hiện công khai minh bạch toàn bộ hoạt động của các đơn vị phòng, khoa, bộ môn tại các hội nghị, họp giao ban hàng tuần, hàng tháng.

- Thực hiện thanh toán các nguồn kinh phí đúng quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn đã được cụ thể hóa tại quy chế chi tiêu nội bộ trên tinh thần đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ. Thường xuyên kiểm tra, kiểm soát việc thực hiện đúng theo chế độ, định mức nhằm phòng ngừa, phát hiện và chấn chỉnh kịp thời các biểu hiện, hành vi tham nhũng, lãng phí, gây thất thoát tiền, tài sản nhà nước.

b. Việc xây dựng, ban hành và thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn

- Thực hiện đúng và đủ theo Quy chế chi tiêu nội bộ được ban hành kèm theo Quyết định số 37/QĐ-CDYT ngày 16/01/2020;

- Tiếp tục thực hiện chủ trương của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, góp phần phòng, chống tham nhũng lãng phí.

c. Việc cán bộ, viên chức nộp lại quà tặng

Trong Quý II, nhà trường không có trường hợp nhận quà tặng riêng

d. Việc xây dựng, thực hiện Quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra để kịp thời phát hiện và cương quyết xử lý nghiêm minh đối với những cán bộ, công chức, viên chức có hành vi tiêu cực, những nhiều.

- Thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử, quy trình chuyên môn nghiệp vụ, rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của nhà trường rõ ràng, minh bạch.

đ. Việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức nhằm phòng ngừa tham nhũng

Trong Quý II năm 2020, nhà trường không có trường hợp nào chuyển đổi vị trí công tác.

e. Việc xem xét, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra hành vi tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách

Lãnh đạo nhà trường đã thực hiện tốt vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị nên trong quý II năm 2020 chưa để xảy ra vi phạm về tiêu cực, tham nhũng trong nhà trường.

f. Việc thực hiện cải cách hành chính

- Đẩy mạnh cải cách hành chính trong việc thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc, quy định cụ thể chức trách từng vị trí công tác; nâng cao năng lực, chuyên môn nghiệp vụ của CBVC, đặc biệt chú ý trách nhiệm của lãnh đạo đơn vị.

- Cụ thể hóa quy tắc ứng xử nghề nghiệp của nhà giáo, viên chức và người lao động đảm bảo phù hợp với điều kiện hoàn cảnh của nhà trường.

- Thực hiện thống nhất, dân chủ, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền và có sự kiểm tra, giám sát song song trong việc thực hiện cơ chế, chính sách nhằm phát huy năng lực của đội ngũ cán bộ, viên chức và người lao động.

- Đẩy mạnh việc áp dụng công nghệ thông tin vào quản lý hành chính và sử dụng công nghệ thông tin một cách có hiệu quả trong công tác chỉ đạo, điều hành

g. Việc tăng cường áp dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị

- Thực hiện khai thác và ứng dụng công nghệ thông tin, các phần mềm quản lý trong các hoạt động của nhà trường: công tác tuyển sinh sử dụng phần mềm của Bộ chủ quản, phần mềm quản lý nhân sự, phần mềm quản lý đào tạo niên chế và tín chỉ, phần mềm Kế

toán hành chính sự nghiệp và quản lý tài sản, phần mềm IBH TS 24 của Bảo hiểm Xã hội, phần mềm hệ thống quản lý văn bản và điều hành E-Office. Trang thông tin điện tử của nhà trường được cập nhật thông tin thường xuyên, có bố cục, trình bày thông tin đầy đủ, dễ tra cứu, hợp lý, phù hợp với nhu cầu tra cứu của HSSV.

h. Việc đổi mới phương thức thanh toán, trả lương qua tài khoản

Việc thu chi ngân sách công khai, rõ ràng, không có tình trạng thất thoát, không có tình trạng tham nhũng xảy ra và đã thực hiện tốt việc chi trả lương, tiền thưởng, vượt giờ kịp thời qua tài khoản cho cán bộ, viên chức.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng

Nhà trường chưa phát hiện vụ việc tham nhũng nào xảy ra.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG VỀ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

Nhà trường đã triển khai và thực hiện tốt các biện pháp nhằm phòng, chống tham nhũng như: quán triệt các văn bản liên quan công tác phòng, chống tham nhũng; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá các hoạt động chuyên môn, công tác quản lý sử dụng tài chính, cơ sở vật chất của nhà trường với tinh thần công khai, minh bạch, Trong quý II năm 2020 nhà trường không có trường hợp vi phạm về tham nhũng.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

- Tiếp tục triển khai, thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác PCTN.
- Duy trì lồng ghép vào các cuộc họp giao ban, họp toàn thể cơ quan, sinh hoạt chi bộ quán triệt các nội dung của Luật và các qui định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đến cán bộ, viên chức, người lao động nhằm nâng cao nhận thức của đảng viên, cán bộ, viên chức, người lao động trong phòng ngừa tham nhũng.
- Tiếp tục phát huy vai trò kiểm tra, giám sát của Ban thanh tra nhân dân, các đoàn thể đối với công tác PCTN, nhất là lĩnh vực thu chi tài chính, quản lý tài sản công, công tác tổ chức cán bộ.

Trên đây là kết quả thực hiện phòng, chống tham nhũng Quý II năm 2020./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Lưu :TC, VT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Đỗ Anh Thư

