

Số: *92* /QĐ-CDYT

Khánh Hòa, ngày *10* tháng *3* năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ KHÁNH HOÀ**

Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ quyền hạn và trách nhiệm của Hiệu trưởng được quy định trong Điều lệ trường cao đẳng ban hành theo Thông tư số 46/2016/TT-BLĐTĐBXH ngày 28/12/2016 của Bộ Trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Quyết định số 3878/QĐ-UBND ngày 20/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 869/QĐ-CTUBND ngày 29/12/2017 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính,

**QUYẾT ĐỊNH:**

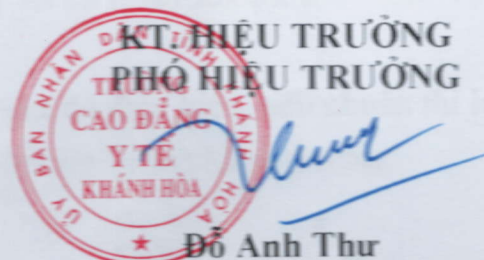
**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thi đua, khen thưởng Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 323/QĐ-CDYT ngày 19/6/2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa về việc ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa

**Điều 3.** Các ông (bà) Trưởng Phòng Tổ chức – Hành chính; Kế hoạch – Tài chính, các tập thể và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Hội đồng ĐKKT Trường;
- Lưu: VT, TC-HC.



**QUY CHẾ**  
**THI ĐUA, KHEN THƯỞNG**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 92/QĐ-CDYT, ngày 10/3/2020  
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa)

**Chương I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Mục tiêu, ý nghĩa của việc thi đua, khen thưởng**

Việc thi đua, khen thưởng nhằm động viên, khích lệ và tôn vinh các tập thể, cá nhân thuộc Trường có thành tích xuất sắc, lao động sáng tạo, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, thực hiện thắng lợi các mục tiêu giáo dục đào tạo, khoa học công nghệ và các phong trào thi đua, các cuộc vận động do Nhà trường đề ra.

**Điều 2. Nguyên tắc thi đua, khen thưởng**

**1. Nguyên tắc thi đua và căn cứ xét thi đua:**

- a) Tự nguyện, tự giác, công khai;
- b) Đoàn kết, hợp tác đạt hiệu quả công việc;
- c) Việc xét tặng các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào tiêu chuẩn danh hiệu thi đua, đăng ký thi đua, thành tích thi đua. Không đăng ký danh hiệu thi đua sẽ không được xem xét tặng thưởng các danh hiệu thi đua.

d) Mỗi cá nhân, tập thể chỉ đăng ký 01 danh hiệu thi đua trong năm.

**2. Nguyên tắc khen thưởng và căn cứ xét khen thưởng:**

a) Hình thức khen thưởng phải phù hợp với đối tượng, chức năng, nhiệm vụ được giao của tập thể, cá nhân và thành tích đạt được;

b) Khen thưởng phải căn cứ vào điều kiện, tiêu chuẩn và thành tích đạt được; chú trọng khen thưởng cho những tập thể, cá nhân thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, cá nhân trực tiếp lao động và cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

c) Khi có nhiều cá nhân, tập thể cùng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì lựa chọn cá nhân nữ hoặc tập thể có tỷ lệ nữ từ 70% trở lên để xét khen thưởng.

d) Khi xét khen thưởng Trường, Phó của đơn vị phải căn cứ vào thành tích tập thể do cá nhân đó phụ trách.

đ) Trường hợp cá nhân đang xem xét xử lý kỷ luật hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo nhưng chưa xác minh làm rõ thì chưa xét khen thưởng.

e) Trường hợp cá nhân đã được cấp Phòng, Khoa, Bộ môn đề nghị khen thưởng cấp tỉnh mà không được Hội đồng thi đua, khen thưởng nhà trường (sau đây gọi tắt là Hội đồng) chấp thuận thì cá nhân đó được Hội đồng xem xét khen thưởng cấp trường.

g) Khen thưởng Phòng, Khoa, Bộ môn trực thuộc Ban Giám hiệu thì không khen thưởng các đơn vị trực thuộc Phòng, Khoa, Bộ môn.

h) Đối với các tập thể đề nghị UBND tỉnh xét tặng danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc mà không được Hội đồng chấp thuận thì tập thể đó được Hội đồng xem xét khen thưởng cấp trường.

i) Đối với khen thưởng về công tác cải cách hành chính: Chỉ xét khen thưởng đối với tập thể và cá nhân của nhà trường khi có chỉ số cải cách hành chính của trường được UBND tỉnh xếp loại từ khá trở lên (lấy kết quả chỉ số cải cách hành chính của năm trước tính cho năm liền kề sau năm đó).

### **Điều 3. Đối tượng áp dụng**

1. Tất cả các cán bộ, viên chức, người lao động trong biên chế và hợp đồng không xác định thời hạn, hợp đồng lao động xác định thời hạn từ một năm trở lên làm việc tại trường (sau đây gọi tắt là cá nhân).

2. Các đối tượng quy định tại khoản 1 của Điều này được chia thành 02 nhóm sau:

a) Cá nhân làm công tác giảng dạy: gồm giáo viên và giảng viên thuộc các Khoa, Bộ môn (gọi chung là giảng viên).

b) Cá nhân làm công tác hành chính, gồm:

i) Cá nhân là lãnh đạo trường;

ii) Cá nhân làm công tác tại các phòng chức năng;

iii) Cá nhân làm công tác hành chính, phòng thực hành của các khoa, bộ môn.

3. Các đơn vị trực thuộc Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa (Phòng, Khoa, Bộ môn, Phòng khám, Trung tâm, Ban Quản lý...)

## Chương II

### NỘI DUNG THI ĐUA – KHEN THƯỞNG

#### **Điều 4. Hình thức thi đua**

##### **1. Thi đua thường xuyên:**

a) Thi đua thường xuyên là hình thức thi đua căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cá nhân, tập thể để tổ chức phát động nhằm thực hiện tốt công việc hàng ngày, hàng tháng, hàng quý, hàng năm của cơ quan, đơn vị.

b) Đối tượng của thi đua thường xuyên là các cá nhân trong một tập thể, các tập thể trong cùng một đơn vị hoặc giữa các đơn vị có chức năng, nhiệm vụ, tính chất công việc tương đồng nhau.

c) Hàng tháng, nhà trường cùng các đơn vị trực thuộc thực hiện tổng kết và xếp loại thi đua (gọi là thi đua hàng tháng).

d) Đầu năm (vào tháng 9 hàng năm), nhà trường cùng các đơn vị trực thuộc tiến hành đăng ký thi đua; Kết thúc năm học (vào tháng 8 hàng năm), nhà trường cùng các đơn vị trực thuộc tiến hành tổng kết và bình xét các danh hiệu thi đua cuối năm (gọi là thi đua hàng năm).

##### **2. Thi đua theo đợt:**

Thi đua theo đợt (hoặc thi đua theo chuyên đề) là hình thức thi đua nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ trọng tâm được xác định trong khoảng thời gian nhất định hoặc tổ chức thi đua để phấn đấu hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mà nội dung có tính chất chuyên môn, ngành nghề (như hội thi giáo viên dạy giỏi...). Thi đua theo đợt (hoặc thi đua theo chuyên đề) được phát động khi đã xác định rõ mục đích, yêu cầu, chỉ tiêu và thời gian.

##### **3. Nội dung tổ chức thi đua:**

Thực hiện theo quy định của tại Điều 5 Nghị định số 91/2017/NĐ-CP, cụ thể:

a) Xác định rõ mục tiêu, phạm vi, đối tượng thi đua; trên cơ sở đó đề ra các chỉ tiêu và nội dung thi đua cụ thể. Việc xác định nội dung và chỉ tiêu thi đua phải khoa học, phù hợp với thực tế của nhà trường và có tính khả thi.

b) Căn cứ đặc điểm, tính chất công tác, lao động, nghề nghiệp, phạm vi và đối tượng tham gia thi đua để đề ra nội dung, hình thức tổ chức phát động thi đua



cho phù hợp. Coi trọng việc tuyên truyền về nội dung và ý nghĩa của đợt thi đua, phát huy tinh thần trách nhiệm, ý thức tự giác của cá nhân thuộc trường.

c) Triển khai các biện pháp tổ chức vận động cá nhân thuộc trường tham gia phong trào thi đua và theo dõi quá trình tổ chức thực hiện. Tổ chức chi đạo điểm để đánh giá kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế và đề ra các biện pháp khắc phục để chỉ đạo, thực hiện có hiệu quả trong thời gian tiếp theo.

d) Tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả phong trào thi đua và lựa chọn tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu để khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền để biểu dương, tôn vinh các gương điển hình tiên tiến đã lập thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua.

## **Điều 5. Thời gian thi đua và xét khen thưởng**

### **1. Đối với thi đua hàng năm và xét khen thưởng cuối năm:**

a) Đăng ký thi đua vào đầu tháng 9 năm học trước và tổng kết thi đua vào tháng 8 năm học sau.

b) Thời gian để bình xét thi đua: là thời gian làm việc tính theo năm học (từ ngày 01 tháng 9 năm trước đến 31 tháng 8 năm sau).

c) Danh hiệu thi đua và xét khen thưởng thực hiện mỗi năm một lần do Hiệu trưởng ra quyết định công nhận hoặc trình cấp trên theo thẩm quyền quy định.

### **2. Đối với thi đua hàng tháng:**

Thực hiện đánh giá xếp loại thi đua đối với cá nhân vào cuối mỗi tháng theo hướng dẫn tại chương IV của quy chế này.

## **Điều 6. Danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng**

### **1. Danh hiệu thi đua:**

#### **1.1. Danh hiệu thi đua do Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế xét tặng**

a) Đối với cá nhân:

i) Danh hiệu Lao động tiên tiến đối với cá nhân đạt tiêu chuẩn theo Điều 7 của Quy chế này.

ii) Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở đối với cá nhân đạt tiêu chuẩn theo Điều 8 của Quy chế này.

b) Đối với tập thể: Danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến đối với các tập thể đạt tiêu chuẩn theo Điều 10 của Quy chế này.

## **1.2. Danh hiệu thi đua do UBND tỉnh xét tặng**

a) Đối với cá nhân: Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh đối với cá nhân đạt tiêu chuẩn theo Điều 9 của Quy chế này.

b) Đối với tập thể: Danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc đối với các tập thể đạt tiêu chuẩn theo Điều 11 của Quy chế này.

## **2. Hình thức khen thưởng:**

### **2.1 Giấy khen của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa**

a) Tặng cho các tập thể đạt tiêu chuẩn theo khoản 1 Điều 12 của Quy chế này.

b) Tặng cho các cá nhân đạt tiêu chuẩn theo khoản 2 Điều 12 của Quy chế này.

### **2.2 Bằng khen của UBND tỉnh**

a) Tặng cho các tập thể đạt tiêu chuẩn theo khoản 1 Điều 13 của Quy chế này.

b) Tặng cho các cá nhân đạt tiêu chuẩn theo khoản 2 Điều 13 của Quy chế này.

## **3. Các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng khác:**

Theo quy định tại Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27/10/2017 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ; Quy chế thi đua, khen thưởng ban hành theo Quyết định số 3878/QĐ-UBND ngày 20/12/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa và các văn bản khác theo quy định của tỉnh và nhà nước.

## **Chương III**

## **DANH HIỆU THI ĐUA**

### **Điều 7. Danh hiệu Lao động tiên tiến**

#### **1. Đối với cá nhân làm công tác giảng dạy:**

Cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” phải đạt 4 tiêu chuẩn sau:

a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao. Cụ thể:

i) Vững về chuyên môn, có uy tín với đồng nghiệp, được học sinh, sinh viên kính trọng, thực hiện mục tiêu đào tạo có chất lượng và hiệu quả.

ii) Thực hiện đủ khối lượng, nội dung kiến thức của môn học theo chương trình đào tạo của Trường, theo đúng lịch giảng dạy của Nhà trường và đạt từ tối thiểu 80% giờ khoán của năm.

iii) Xếp loại thi đua hàng tháng trong năm học không có tháng nào xếp loại D.

ĐÃ N  
RƯC  
O E  
Y T  
IÁNH  
★

b) Chấp hành tốt nội quy, quy định của Nhà trường và chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; có tinh thần tự lực tự cường; đoàn kết, tương trợ giúp đỡ đồng nghiệp; tích cực tham gia các phong trào thi đua, các hoạt động xã hội từ thiện.

c) Tích cực học tập chính trị, văn hoá, chuyên môn, nghiệp vụ và nghiên cứu khoa học;

d) Có đạo đức, lối sống lành mạnh, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

## **2. Đối với cá nhân làm công tác hành chính:**

Cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” phải đạt 4 tiêu chuẩn sau:

a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao. Cụ thể:

i) Vững về chuyên môn, nghiệp vụ. Có uy tín với đồng nghiệp, được học sinh, sinh viên kính trọng, đảm bảo hoàn thành công tác được phân công có chất lượng và hiệu quả.

ii) Thực hiện đủ khối lượng, nội dung kiến thức của môn học theo chương trình đào tạo của Trường, theo đúng lịch giảng dạy của Nhà trường và đạt từ tối thiểu 80% giờ khoán của năm (nếu có)

iii) Xếp loại thi đua hàng tháng trong năm học không có tháng nào xếp loại D.

b) Chấp hành tốt nội quy, quy định của Nhà trường và chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; có tinh thần tự lực tự cường; đoàn kết, tương trợ giúp đỡ đồng nghiệp; tích cực tham gia các phong trào thi đua, các hoạt động xã hội từ thiện.

c) Tích cực học tập chính trị, văn hoá, chuyên môn, nghiệp vụ và nghiên cứu khoa học;

d) Có ý thức tích cực trong việc cải tiến lề lối làm việc, cải cách thủ tục hành chính. Có đạo đức, lối sống lành mạnh, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

3. Cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian học tập được tính vào thời gian công tác tại nhà trường để được bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”. Trường hợp cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng từ 01 năm trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì được tính để xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

4. Thời gian nghỉ thai sản theo quy định được tính để bình xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

5. Đối với cá nhân chuyên công tác, cơ quan, tổ chức, đơn vị mới có trách nhiệm bình xét, tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” (trường hợp có thời gian công tác ở cơ quan cũ từ 06 tháng trở lên phải có ý kiến nhận xét của cơ quan cũ).

Trường hợp cá nhân được điều động, biệt phái đến cơ quan, tổ chức, đơn vị khác trong một thời gian nhất định thì việc bình xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” do cơ quan, tổ chức, đơn vị điều động, biệt phái xem xét quyết định và được cơ quan, tổ chức, đơn vị tiếp nhận cá nhân được điều động, biệt phái xác nhận.

6. Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với các cá nhân mới tuyển dụng dưới 10 tháng (tức tuyển dụng chính thức sau ngày 31/10 của năm xét); bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

7. Cá nhân không đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” thuộc một trong các trường hợp:

- a) Có 01 tháng xếp loại thi đua đạt mức D.
- b) Điểm trung bình thi đua của năm nhỏ hơn 70 điểm.

### **Điều 8. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở**

1. Cá nhân được xét danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” phải đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Là cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến và xếp loại thi đua hàng tháng trong năm học không có tháng nào xếp loại C.

b) Có sáng kiến để tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác được nhà trường công nhận hoặc có đề tài nghiên cứu khoa học được Hội đồng Khoa học nhà trường nghiệm thu và công nhận.

c) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, có điểm trung bình thi đua của năm đạt 100 điểm.

2. Hiệu trưởng ra quyết định tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” cho cá nhân, tối đa không quá 15% tổng số cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến của nhà trường.

### **Điều 9. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh**

Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh được xét tặng cho cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong số những cá nhân có ba lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”.

Sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để làm căn cứ xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh do UBND tỉnh xem xét, công nhận.

TRƯỜNG  
AN  
HỒ



### **Điều 10. Danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến**

Danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến” được xét tặng cho các đơn vị trực thuộc Ban Giám hiệu đạt 4 tiêu chuẩn sau đây:

1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ và kế hoạch được giao;
2. Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, có hiệu quả;
3. Có trên 50% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;
4. Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

### **Điều 11. Danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc**

1. Danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc" được xét tặng cho các đơn vị trực thuộc Ban Giám hiệu và tập thể Trường đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Sáng tạo, vượt khó hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, thực hiện tốt các nghĩa vụ đối với Nhà nước;
- b) Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- c) Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”;
- d) Có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;
- đ) Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

2. Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc” do Hiệu trưởng nhà trường trình UBND tỉnh ra quyết định trao tặng. Số lượng tập thể đề nghị xét tặng “Tập thể Lao động xuất sắc” tối đa không quá 30% tổng số các tập thể trực thuộc Ban Giám hiệu và tập thể nhà Trường.

## **Chương III**

### **HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG**

#### **Điều 12. Khen thưởng cấp trường (được Hiệu trưởng tặng Giấy khen)**

##### **1. Tập thể:**

- a) Các đơn vị trực thuộc Ban Giám hiệu được Hiệu trưởng khen thưởng cấp trường đạt các tiêu chuẩn sau đây:

- i) Hoàn thành tốt nhiệm vụ và đạt danh hiệu tập thể “Lao động tiên tiến”
  - ii) Tham gia 100% các phong trào thi đua do Nhà trường, Công đoàn, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phát động (ủng hộ người nghèo, đồng bào bão lụt, các cuộc thi tìm hiểu về Đảng, Đoàn...);
  - iii) 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”; không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.
  - iv) Tập thể có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”.
  - v) Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.
  - vi) Thực hiện tốt tiết kiệm, chống lãng phí
  - vii) Thực hiện có hiệu quả kế hoạch cải cách hành chính của nhà trường.
- b) Hiệu trưởng ra quyết định khen tặng đối với các tập thể có thành tích xuất sắc; tối đa không quá 30% tổng số các đơn vị.

## **2. Cá nhân:**

Hiệu trưởng ra quyết định khen tặng đối với các cá nhân có thành tích xuất sắc, tỷ lệ tối đa không quá 15% tổng số cá nhân đạt Lao động tiên tiến của nhà trường. Cá nhân được Hiệu trưởng khen thưởng cấp trường đạt các tiêu chuẩn sau đây phải đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, xếp loại thi đua hàng tháng trong năm học đạt từ 90 điểm trở lên.
- b) Tích cực học tập chính trị, văn hoá, chuyên môn, nghiệp vụ và nghiên cứu khoa học; có đạo đức, lối sống lành mạnh, thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng, lãng phí.
- c) Chấp hành tốt nội quy, quy định của Nhà trường và chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; có tinh thần tự lực tự cường; đoàn kết, tương trợ giúp đỡ đồng nghiệp; tích cực tham gia các phong trào thi đua, các hoạt động xã hội từ thiện.
- d) Có ý thức tích cực trong việc cải tiến lề lối làm việc, có sáng kiến hoặc giải pháp hiệu quả trong công tác cải cách hành chính nâng cao năng suất lao động; thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng, lãng phí.
- đ) Đảm bảo công tác cải cách thủ tục hành chính đúng theo các tiêu chí, cụ thể :
  - i) Đối với cá nhân làm hành chính:

- Thực hiện nghiêm túc, đảm bảo thời gian và chất lượng công tác cải cách hành chính theo phân công;

- Thường xuyên rà soát, tham mưu đề trình cấp trên ban hành quy chế, quy định, quy trình của đơn vị mình;

- Tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân đảm bảo đúng quy trình, quy định;

- Đảm bảo thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử trong nhà trường;

- Thường xuyên sử dụng các ứng dụng tin học để phục vụ công tác chuyên môn nghiệp vụ.

ii) Đối với cá nhân làm công tác giảng dạy :

- Thực hiện nghiêm túc, đảm bảo thời gian và chất lượng công tác giảng dạy.

- Đảm bảo thực hiện đúng quy chế, quy định, quy trình chuyên môn trong công tác giảng dạy của nhà trường;

- Đảm bảo thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử trong nhà trường;

- Thường xuyên sử dụng các ứng dụng tin học để phục vụ công tác giảng dạy.

### **Điều 13. Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh**

1. Bằng khen cấp tỉnh để tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích xuất sắc được bình xét trong các phong trào thi đua do bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động hàng năm;

b) Lập được nhiều thành tích, có phạm vi ảnh hưởng ở một trong các lĩnh vực thuộc bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

c) Có 02 năm trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở.

2. Bằng khen cấp tỉnh để tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết, đạt một trong các tiêu chuẩn sau đây:

a) Có thành tích xuất sắc được bình xét trong phong trào thi đua;

b) Lập được thành tích xuất sắc đột xuất, có phạm vi ảnh hưởng trong từng lĩnh vực thuộc bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;

c) Có 02 năm trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách pháp luật.

3. Hiệu trưởng trình UBND tỉnh xét tặng bằng khen cho tập thể đủ tiêu chuẩn, tối đa 30% tổng số tập thể (gồm Ban Giám hiệu và các đơn vị trực thuộc Ban Giám hiệu); xét tặng bằng khen cho cá nhân đủ tiêu chuẩn, tối đa bằng 4% trong tổng số cán bộ, viên chức và người lao động.

#### **Điều 14. Các danh hiệu và hình thức khen thưởng khác**

Thực hiện theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ và Quyết định số 3878/QĐ-UBND ngày 20/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng tỉnh Khánh Hòa.

### **Chương IV**

## **XẾP LOẠI THI ĐUA HÀNG THÁNG**

#### **Điều 15. Các mức đánh giá xếp loại**

Căn cứ bảng chấm điểm thi đua, các đơn vị trực thuộc nhà trường tiến hành xem xét để xếp loại thi đua hàng tháng đối với từng cá nhân. Có 4 mức xếp loại thi đua hàng tháng: Mức A: từ 90 điểm trở lên; Mức B: từ 70 đến 89 điểm; Mức C: từ 50 đến 69 điểm; Mức D: dưới 50 điểm.

#### **Điều 16. Tổ chức đánh giá xếp loại hàng tháng**

1. Cuối mỗi tháng, các đơn vị tiến hành đánh giá xếp loại thi đua theo bảng chấm điểm thi đua hàng tháng (bằng văn bản giấy hoặc đánh giá trực tuyến trên website của nhà trường). Trên cơ sở đánh giá xếp loại của đơn vị, Phòng Tổ chức – Hành chính tổng hợp và trình Hội đồng thi đua, khen thưởng nhà trường xem xét.

2. Nhà trường ban hành quy định riêng về thực hiện xếp loại thi đua hàng tháng.

KHÁNH HÒA

## Chương V

### TRÌNH TỰ VÀ HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XÉT THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

#### Điều 17. Đăng ký thi đua hàng năm

1. Các cá nhân và tập thể thực hiện đăng ký thi đua, khen thưởng từ ngày 01 đến ngày 10 tháng 9 hàng năm.

2. Hồ sơ đăng ký thi đua thực hiện theo Phụ lục 01 đính kèm theo Quy chế này và nộp về thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng nhà trường từ ngày 10 đến ngày 15 tháng 9 hàng năm.

#### Điều 18. Tổng kết thi đua và xét khen thưởng hàng năm

1. Các cá nhân và tập thể thực hiện tổng kết thi đua năm học và đề nghị xét khen thưởng từ ngày 10 đến ngày 20 tháng 8 hàng năm.

2. Hồ sơ tổng kết thi đua năm học và đề nghị xét khen thưởng thực hiện theo Phụ lục 02 đính kèm theo Quy chế này và nộp về thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng nhà trường từ ngày 20 đến ngày 25 tháng 8 hàng năm.

#### Điều 19. Xếp loại thi đua hàng tháng

Từ ngày 27 đến ngày 30 hàng tháng, các cá nhân và tập thể tổ chức họp xếp loại thi đua, gửi hồ sơ theo Quy định về xếp loại thi đua hàng tháng hiện hành của nhà trường.

## Chương VI

### TỔ CHỨC THỰC HIỆN

**Điều 20.** Trường các đơn vị trực thuộc Ban Giám hiệu chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này. Giao Phòng Tổ chức – Hành chính có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy chế này.

**Điều 21.** Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu gặp vướng mắc, các đơn vị, cá nhân kịp thời báo cáo, kiến nghị Ban Giám hiệu (thông qua Phòng Tổ chức – Hành chính) để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.

KT.HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

