

Số: /BC-CĐYT

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2020

BÁO CÁO

Kết quả công tác cải cách hành chính Quý III và triển khai nhiệm vụ Quý IV năm 2020

Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa báo cáo công tác cải cách hành chính (CCHC) Quý III năm 2020 và triển khai nhiệm vụ Quý IV năm 2020 với các nội dung như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về Kế hoạch cải cách hành chính

Đảng ủy và Ban Giám hiệu nhà trường đã tiếp tục bám sát yêu cầu, nhiệm vụ tại Kế hoạch CCHC của tỉnh năm 2020; kế hoạch CCHC năm 2020 của nhà trường triển khai thực hiện đến các Phòng, Khoa, Bộ môn. Căn cứ tiến độ trong Kế hoạch CCHC các Phòng, Khoa, Bộ môn triển khai thực hiện các nội dung được phân công và báo cáo kết quả hàng quý về Phòng Tổ chức – Hành chính tổng hợp báo cáo.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Ban Giám hiệu nhà trường chỉ đạo, điều hành công tác CCHC đảm bảo nhanh gọn, không gây phiền hà, sách nhiễu trong giải quyết các yêu cầu liên quan đến học sinh sinh viên, các cơ quan, tổ chức, phụ huynh học sinh,... Chỉ đạo các phòng chức năng niêm yết các văn bản liên quan đến người học, các chế độ chính sách, các thông tin,... tại Bảng Công khai của nhà trường. Ban Giám hiệu nhà trường chỉ đạo các Phòng, Khoa, Bộ môn phối hợp chặt chẽ để thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2020 tốt hơn.

- Trong các cuộc giao ban hàng tháng, Ban Giám hiệu triển khai các nội dung liên quan đến công tác CCHC và xem xét, đôn đốc các đơn vị triển khai kế hoạch CCHC của nhà trường theo tiến độ đề ra.

- Ban chỉ đạo CCHC chỉ đạo cán bộ chuyên trách tham mưu và thực hiện đầy đủ, kịp thời công tác thông tin, chế độ báo cáo theo quy định về CCHC.

- Ban chỉ đạo CCHC họp định kỳ để kiểm tra, theo dõi và triển khai nhiệm vụ cho từng thành viên trong Ban chỉ đạo.

3. Về kiểm tra cải cách hành chính

Căn cứ Quyết định số 90/KH-CDYT ngày 10/3/2020 của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa về công tác kiểm tra thực hiện công tác CCHC, Nhà trường chủ động rà soát, chấn chỉnh những nội dung trường chưa thực hiện tốt hoặc triển khai còn chậm so với kế hoạch, từ đó chỉ đạo và có giải pháp khắc phục. Theo kế hoạch, trường sẽ tiến hành kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC tại các đơn vị trong nhà trường vào cuối tháng 9 năm 2020.

4. Về Công tác tuyên truyền cải cách hành chính

- Tiếp tục thực hiện các nội dung tuyên truyền CCHC ban hành theo Kế hoạch số 63/KH-CDYT ngày 23/4/2020 đảm bảo đúng theo yêu cầu và tiến độ đề ra.

- Trong công tác thông tin, tuyên truyền CCHC, nhà trường tập trung vào việc phổ biến, quán triệt nhiệm vụ kế hoạch CCHC năm 2020; cập nhật các văn bản của tỉnh; các hoạt động CCHC của tỉnh, của trường và đưa lên cổng thông tin điện tử của trường.

- Nhà trường đã lồng ghép vào các cuộc họp giao ban để triển khai tuyên truyền CCHC đến toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động và niêm yết tại bảng công khai.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Đã hoàn tất việc rà soát quy chế tổ chức hoạt động của nhà trường;
- Tiếp tục rà soát và ban hành các quy định, quy trình thủ tục điều hành nội bộ theo quy định. Nhà trường đã ban hành 01 quy trình và đang điều chỉnh 6 quy trình.

2. Cải cách thủ tục hành chính

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện và công bố công khai các quy chế, quy định, quy trình thủ tục điều hành nội bộ. Đã kết nối phần mềm đào tạo và website trường để kịp thời cung cấp thông tin cho người học trong quá trình đào tạo.

- Tiếp tục thực thi giải pháp đơn giản hóa, hợp lý hóa các quy trình giải quyết công việc, nhu cầu của học sinh - sinh viên như: thủ tục nhập học, công bố điểm thi, phúc khảo điểm thi, cấp phát văn bằng, công nhận tốt nghiệp...

- Kịp thời áp dụng hình thức học trực tuyến trong công tác đào tạo nhằm đáp ứng chương trình, kế hoạch đào tạo trong tình hình dịch bệnh Covid19 đang diễn ra.

- Bảo đảm tính công khai, minh bạch và phổ biến rộng rãi các thông tin về các quy định, quy trình liên quan đến người học bằng nhiều hình thức phù hợp như thông qua các cuộc họp giao ban tháng, các hội nghị, đưa thông tin trên trang website của nhà trường, niêm yết tại bảng công khai,...

- Nhà trường tiếp tục xây dựng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. Hiện nay đã ban hành 1 quy trình và đang điều chỉnh 06 trên tổng số 30 quy trình.

- Để ngày càng hoàn thiện chất lượng cung ứng dịch vụ đối với người học, trong quý III, trường đã tổ chức đối thoại với HSSV. Qua nhiều ý kiến đóng góp của HSSV đã góp phần cải thiện, nâng cao chất lượng giảng dạy và phục vụ người học cũng như giải đáp kịp thời các thắc mắc của HSSV.

3. Cải cách bộ máy tổ chức, quản lý biên chế - người lao động

- Nhà trường đã ban hành Quyết định số 104/QĐ-CDYT để bổ sung, sửa đổi quy chế tổ chức hoạt động của nhà trường. Đồng thời cũng ban hành các quyết định về quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị trực thuộc. Trong quý III, trường đã thành lập Phòng Khám đa khoa và hiện đang triển khai hoàn tất hồ sơ thành lập phòng khám đa khoa (đã hoàn tất phần xử lý nước thải y tế).

- Trong Quý III, Hội đồng trường đã tiến hành hội nghị để bầu bổ nhiệm chủ tịch Hội đồng trường đối với ông Văn Đình Tri, Phó Giám đốc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Khánh Hòa. Hiện tại trường đang chờ văn bản phúc đáp hướng dẫn của các sở liên quan về hồ sơ chuẩn y.

- Nhà trường cũng đã được Sở Nội vụ tỉnh phê duyệt Bảng mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm tại Quyết định số 282/QĐ-SNV ngày 26/8/2020.

- Nhà trường đã tổ chức xét tuyển viên chức sự nghiệp năm 2020 theo đúng quy định và đã được Sở Nội vụ tỉnh thẩm định cho ý kiến đối với kết quả tuyển dụng viên chức sự nghiệp tại Công văn số 1970/SNV-TCBC-CCVC ngày 27/8/2020. Hiện tại, trường đang tiến hành kiểm tra thủ tục, hồ sơ của người trúng tuyển trước khi tiến hành ký kết hợp đồng làm việc theo quy định.

- Đối với việc giải quyết hợp đồng lao động đang làm chuyên môn, nghiệp vụ của trường, trường đã có văn bản hướng dẫn của Sở LĐ-TB-XH tỉnh về giải quyết chế độ khi cho thôi việc đối với người lao động. Theo đó, trường sẽ tiến hành giải quyết cho thôi việc theo quy định.

- Trong quý III, nhà trường đã ban hành quyết định xử lý kỷ luật ở mức "Khiển trách" với 02 người lao động có liên quan sau kết luận của Thanh tra

tỉnh năm 2019. Dự kiến cuối tháng 9, trường tiếp tục tiến hành quy trình xử lý kỉ luật đối với viên chức theo Kế hoạch số 312/KH-CDYT của nhà trường.

- Nhà trường đã hoàn tất tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm học 2020-2021 báo cáo Khối thi đua các trường đại học, cao đẳng tỉnh Khánh Hòa và Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh. Đồng thời triển khai đăng ký thi đua năm học 2020-2021 đến toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động của nhà trường.

- Trường hoàn tất rà soát công tác tuyển dụng từ năm 2011 đến nay theo văn bản chỉ đạo số 7946/UNND-TH ngày 06/8/2020 của UBND tỉnh Khánh Hòa.

- Trong Quý III, nhà trường đã hoàn thành việc rà soát tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế và tinh giản biên chế giai đoạn 2015-2020 theo hướng dẫn tại văn bản số 1489 /SNV-TCBC ngày 02/7/2020 của Sở Nội vụ Khánh Hòa.

- Bộ phận tổ chức của trường tiếp tục cập nhật thông tin cán bộ, viên chức trên phần mềm quản lý cán bộ công chức, viên chức theo quy định.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, viên chức, người lao động

- Tiếp tục xây dựng đội ngũ cán bộ có phẩm chất đạo đức tốt, trình độ chuyên môn nghiệp vụ cao, nhiệt tình trong công việc. Nhà trường đã luôn tạo điều kiện cho CBVC được tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về nghiệp vụ chuyên môn, quản lý nhà nước, lý luận chính trị; tin học, ngoại ngữ. Nhà trường đang triển khai đến các Phòng, Khoa, Bộ môn đăng ký kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm học 2020-2021. Trong Quý III năm 2020, nhà trường cử 02 cán bộ tham gia lớp bồi dưỡng quản lý cấp phòng, 01 viên chức tham gia học lớp bồi dưỡng nghiệp vụ kế toán viên, cử 01 giảng viên tham gia tập huấn về Chương trình Giáo dục sức khỏe thể dục thể thao; 01 cán bộ tham gia lớp cao cấp lý luận chính trị; 01 cán bộ tham dự tập huấn văn thư, lưu trữ năm 2020, 01 cán bộ dự tập huấn nghiệp vụ đối ngoại tại Nha Trang. Đồng thời cũng báo cáo danh sách 10 giảng viên tham gia kỳ thi nâng hạng giảng viên chính theo văn bản số 1489 /SLĐTBOXH-GDNN ngày 25/6/2020 của Sở LĐTBOXH Khánh Hòa.

- Trong quý III, trường đã tiến hành đánh giá chuyên môn, nghiệp vụ của giảng viên theo quy định của Bộ LĐTBOXH. Kết quả: 106 giảng viên lý thuyết loại A, 60 giảng viên thực hành loại A, 02 giảng viên tích hợp loại A. Không có giảng viên nào không đạt chuẩn và xếp loại B,C.

5. Cải cách tài chính công

- Tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí hành chính Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/5/2014 của Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

- Đã rà soát và xây dựng phương án tự chủ về mặt tài chính giai đoạn 2020 – 2022 và đang chờ Sở Tài chính thẩm định trình cấp trên phê duyệt.

- Tiếp tục thực hiện các công tác nhà trường theo Quy chế chi tiêu nội bộ tại Quyết định số 37/QĐ-CDYT ngày 16/01/2020 và Quy chế thi đua, khen thưởng của nhà trường tại Quyết định số 32/QĐ-CDYT ngày 10/3/2020.

- Thực hiện công khai, minh bạch về quản lý ngân sách, thu chi tài chính, sử dụng tài sản cơ quan theo đúng quy định của Bộ Tài chính tại Thông tư số 21/2005/TT-BTC ngày 22/3/2005 tại cuộc họp giao ban và dán tại Bảng công khai.

- Tiếp tục triển khai việc mua sắm trang thiết bị cho hai ngành trọng điểm (Dược và Điều dưỡng) theo gói kinh phí 2 tỷ do Bộ LĐTBXH cấp.

- Thực hiện theo dõi, quản lý chặt chẽ việc sử dụng và tiết kiệm tối đa kinh phí được cấp hằng năm theo quy định của pháp luật.

6. Hiện đại hóa hành chính

- Tiếp tục đẩy mạnh sử dụng phần mềm hệ thống quản lý văn bản E-Office cho toàn trường.

- Đang triển khai bộ phận “một cửa” với việc hiện đại hóa trong giải quyết yêu cầu của học sinh theo cơ chế một cửa thông qua việc điều hành sử dụng E-office trong giải quyết các yêu cầu của học sinh sinh viên.

- Tiếp tục chỉ đạo rà soát và bổ sung hoàn thiện website và cung cấp đầy đủ thông tin, dịch vụ theo Nghị định số 43/2011/NĐ-CP. Hiện nay đang hoàn tất thủ tục cấp phép cho trang thông tin điện tử của nhà trường.

- Đẩy mạnh sử dụng chứng thư số, chữ ký số trên văn bản điện tử.

- Tiếp tục nâng cấp hệ thống phần mềm Quản lý đào tạo phù hợp với các quy chế mới.

- Ứng dụng phần mềm Zoom, Microsoft Team và GoogleClassroom trong triển khai dạy học trực tuyến nhằm đảm bảo duy trì việc giảng dạy trong tình hình phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra.

- Hoàn thành Cập nhật dữ liệu văn bằng Giáo dục nghề nghiệp trên trang tra cứu văn bằng của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội tại website

www.vanbang.gov.vn; Liên kết Phần mềm Đào tạo và trang thông tin điện tử của nhà trường để học sinh sinh viên theo dõi những thông tin trong quá trình học như: kết quả học tập, học phí, môn học,...

- Triển khai ứng dụng chọn ngành nghề của Tổng Cục Giáo dục nghề nghiệp trên điện thoại thông minh tạo thuận lợi cho thí sinh trong đăng ký tuyển sinh.

III. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM 3 THÁNG CUỐI NĂM 2020

1. Triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên và nhiệm vụ trong kế hoạch CCHC, kế hoạch tuyển truyền CCHC của nhà trường.

2. Tiếp tục ban hành và công khai các quy định, quy trình, quy chế liên quan đến giải quyết công việc trong nhà trường.

3. Triển khai kiểm tra nội bộ việc thực hiện công tác CCHC năm 2020 theo kế hoạch.

4. Tiếp tục xây dựng và ban hành hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

5. Hoàn tất công tác tuyển dụng viên chức sự nghiệp trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa năm 2020.

6. Triển khai bộ phận “một cửa” thông qua sử dụng E-office.

7. Triển khai thực hiện kế hoạch cải thiện chỉ số cải cách hành chính và xếp hạng CCHC của nhà trường trong năm 2020.

8. Tiếp tục triển khai hoạt động phòng khám đa khoa.

9. Triển khai công tác tuyển sinh và đào tạo năm học 2020-2021.

10. Hoàn tất các công tác khác về bộ máy tổ chức, quản lý biên chế - người lao động.

11. Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo công tác CCHC theo quy định và tự đánh giá, chấm điểm thực hiện công tác CCHC năm 2020 theo Bảng tiêu chí của tỉnh.

Trên đây là kết quả thực hiện công tác CCHC của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa Quý III năm 2020 báo cáo Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Ban Giám hiệu;
- Ban chỉ đạo CCHC;
- Lưu: VT, TC-HC.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Đỗ Anh Thư