

Số: 63/TB-CDYT

Khánh Hòa, ngày 24 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

V/v Triển khai thực hiện công tác đánh giá điểm rèn luyện
Học kỳ I, năm học 2025-2026 đối với học sinh, sinh viên
các lớp trung cấp, cao đẳng chính quy

Căn cứ Thông tư số 17/2017/TT-BLĐTBXH ngày 30 tháng 06 năm 2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên trong trường trung cấp, trường cao đẳng;

Quyết định số 187/QĐ-CDYT ngày 23 tháng 06 năm 2023 của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa về việc ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên của trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa;

Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa thông báo đến các Phòng, Khoa, Nhà giáo chủ nhiệm các lớp về việc triển khai thực hiện công tác đánh giá điểm rèn luyện Học kỳ I, năm học 2025-2026 đối với học sinh, sinh viên các lớp trung cấp, cao đẳng chính quy, cụ thể như sau:

1. Đối tượng thực hiện

- Học sinh các lớp trung cấp chính quy.
- Sinh viên các lớp cao đẳng chính quy.

2. Quy trình và thời gian thực hiện

Bước 1: Học sinh, sinh viên thực hiện việc tự đánh giá điểm rèn luyện học kỳ I năm học 2025 - 2026.

+ Thời gian: Từ ngày 27/01/2026 đến hết ngày 29/01/2026.

+ Địa chỉ thực hiện tự đánh giá:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdU47t_6Nvw3tqwSbgCnv1Iqw-aCCFHkTk4ieA-ypunga5gZw/viewform



Bước 2:

1. Nhà giáo chủ nhiệm triển khai họp cùng Ban cán sự lớp rà soát lại bảng tự chấm điểm rèn luyện của từng học sinh sinh viên của lớp (có biên bản họp)

+ Thời gian: Từ ngày 30/01/2026 đến 02/02/2026

2. Triển khai họp lớp thông qua bảng chấm điểm rèn luyện cuối cùng trước khi nhập điểm rèn luyện lên phần mềm CCSTRAIN PRO (có biên bản họp lớp)

+ Thời gian: Từ ngày 03/02/2026 đến 04/02/2026

Bước 3: Nhà giáo chủ nhiệm cập nhật điểm rèn luyện lên phần mềm CCSTRAIN PRO.

+ Thời gian: Từ ngày 05/02/2026 đến 10 giờ ngày 09/02/2026

Bước 4: Phòng Đào tạo kiểm tra tổng hợp kết quả rèn luyện toàn trường

+ Thời gian: Từ ngày 09/02/2026 đến ngày 11/02/2026

Bước 5: Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện năm học 2025-2026

+ Thời gian: 12/02/2026

Bước 6: Thông báo kết quả đánh giá kết quả rèn luyện học kỳ I năm học 2025-2026 của Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện năm học 2025 - 2026 theo quy định hiện hành.

Bước 7:

1. Triển khai họp Hội đồng đánh giá điểm rèn luyện nếu có phát sinh khác so với kết quả công bố.

2. Thư ký Hội đồng tham mưu Công văn đề nghị Hiệu trưởng ban hành Quyết định công nhận kết quả rèn luyện học kỳ I năm học 2025-2026 theo quy định.

Bước 8: Công bố và lưu trữ kết quả rèn luyện trên Website của Trường sau khi ký Quyết định ban hành./.

Lưu ý: Trước 10 giờ ngày 09/02/2026, Nhà giáo chủ nhiệm các lớp chưa cập nhật điểm rèn luyện học kỳ I năm học 2025-2026 lên phần mềm CCSTRAIN PRO và chưa nộp hồ sơ xét điểm rèn luyện học kỳ I, năm học 2025- 2026. Nhà giáo chủ nhiệm tự chịu trách nhiệm trước Ban Giám hiệu, Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện và nếu học sinh sinh viên không được xét học bổng khuyến khích học tập học kỳ I năm học 2025-2026.

3. Thời gian nộp hồ sơ

Nhà giáo chủ nhiệm các lớp hoàn tất hồ sơ điểm rèn luyện học sinh, sinh viên hệ chính quy học kỳ I năm học 2025-2026 và gửi bằng văn bản điện tử (qua EOffice) và bản in về Phòng Đào tạo trước 14 giờ 00 ngày 09/02/2026 qua bộ phận 1 cửa của Phòng.

Đề nghị các Phòng, khoa, Nhà giáo chủ nhiệm các lớp nghiêm túc triển khai thông báo này./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Ban Giám hiệu;
- Các Phòng, Khoa
- Nhà giáo chủ nhiệm các lớp;
- Đăng website.
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Ngọc Thành